



Sophia (27 Jahre)

Ausbildung	Höchster Abschluss: Fertige Ausbildung
Sprachen	Deutsch - Muttersprachlich (ohne Akzent) Englisch - Basiskenntnisse (A1 / A2)
Outfit Maße	Größe: 1,65 m Konfektion: S

Erfahrung

Ich habe umfassende berufliche Erfahrung sowohl im Büro- als auch im Servicebereich gesammelt. Seit 2 Jahren bin ich im E-Commerce-Bereich tätig. In dieser Position bin ich für eine Vielzahl von alltäglichen Büroaufgaben verantwortlich. Dazu gehört die Verwaltung von E-Mails und Aufträgen. Außerdem bearbeitete ich Kundenanfragen, Bestellungen und pflege die Online-Plattformen des Unternehmens. Dies hat meine organisatorischen Fähigkeiten geschärft und meine Kenntnisse in der Nutzung von Computerprogrammen wie Excel, PowerPoint und Word vertieft. Davor habe ich bereits am Empfang sowie in der Poststelle eines Unternehmens und in der Datenverarbeitung unterstützt. Zwischendurch habe ich zwei Jahre als Servicekraft an der Bar und als Kellnerin gearbeitet. Diese Rolle hat mir eine andere Perspektive auf den Arbeitsalltag

... weitere Erfahrung online einsehbar



Einsätze & Bewertungen

- ★★★★☆ DKOU Promotionen auf einem Ärztekongress in Berlin (3 Tage in Berlin für Dr. Wilhelmus GmbH)
- ★★★★★ Forum Berlin 2024 - Akkreditierung / Empfang (1 Tag in Berlin für PME Services GmbH)
- ★★★★★ Servicemitarbeiter im Frühstück (1 Tag in Berlin für Hampton by Hilton Berlin City West)
- ★★★★★ Spülhilfe für unser Restaurant# (2 Tage in Berlin für auszeit)
- ★★★★★ Mitarbeiter/in im Shop (m/w/d) (1 Tag in Berlin für Explorado Group GmbH)
- ★★★★★ Mitarbeiter:in im Einlass (m/w/d) (1 Tag in Berlin für Explorado Group GmbH)
- ★★★★★ Shop Mitarbeiter/in (m/w/d) (1 Tag in Berlin-Be... für Explorado Group GmbH)
- ★★★★★ Firmenfeier im Fluxbau (1 Tag in Berlin für FluxFM Plattform für regionale Musikwir...)
- ★★★★★ Sony PlayStation Promotion (2 Tage in Berlin für IGNEO, Christina Germann)

