



Mandy (45 Jahre)

Ausbildung

Höchster Abschluss: Abitur

Sprachen

Deutsch - Muttersprachlich (ohne Akzent)
Englisch - Basiskenntnisse (A1 / A2)

Outfit Maße

Größe: 1,74 m
Konfektion: M

Erfahrung

- Arbeitserfahrung im Büro: 3 Jahre
 - > Scannen/Digitalisierung
 - > Datenerfassung
 - > allgemeine Bürotätigkeiten: Ablage, Kopier-, Sortier-, Druckerarbeiten, (e-Mail- und Telefonverkehr eher weniger)
- * EDV-Kenntnisse: MS Office; Kofax Capture; ScandAll Pro; SAP: Warehouse Management (Grundkenntnisse)
- Arbeitserfahrung als Inventurhelferin: 5 Monate
- Arbeitserfahrung im Logistikbereich (Produktion/Kommissionierung): ca.2 Jahre
- seit 01.10.2021 Archäologie-Studium

Einsätze & Bewertungen



Werkstudent (m/w/d) Vertragsmanagement
(1 Tag in Berlin für InStaff & Jobs GmbH)

